



## REGULAMIN SZKOLEŃ organizowanych przez Fundację KROK PO KROKU

### I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem szkolenia jest Fundacja KROK PO KROKU.
2. Każdy Uczestnik szkolenia jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania go.
3. Wszelkie aktualności i informacje dotyczące tematyki szkolenia, miejsca oraz innych warunków związanych ze szkoleniem znajdują się na stronie **www.krokpokroku.org**.

### II REJESTRACJA

4. Warunkiem udziału w szkoleniu jest:
  - a) wypełnienie i odesłanie formularza zgłoszeniowego on-line dostępnego na stronie **www.krokpokroku.org**

lub

- b) wypełnienie formularza zgłoszeniowego w wersji PDF i odesłanie skanu drogą e-mailową, na adres: **szkolenia@krokpokroku.org** (w temacie: szkolenie "*nazwa szkolenia*") lub odesłanie drogą pocztową na adres: **Fundacja KROK PO KROKU, ul. Zaściankowa 92 lok. 4, 02-989 Warszawa** (z dopiskiem na kopercie Szkolenie "*nazwa szkolenia*").

5. Po dokonaniu rejestracji on-line powinien pojawić się komunikat:  
*„Dziękujemy za złożenie zgłoszenia. Na Twoją skrzynkę mailową została wysłana informacja nt. Twojego zgłoszenia. Prosimy o sprawdzenie zgodności wszystkich danych”.*

Potwierdzenie rejestracji powinno dotrzeć także w ciągu 24h na adres e-mail podany przez Uczestnika w formularzu. Brak któregoś z powyższych potwierdzeń może oznaczać, że rejestracja z powodu problemów technicznych lub na łączach internetowych - nie została dokonana.

**OBOWIĄZEK WERYFIKACJI REJESTRACJI NA SZKOLENIE SPOCZYWA NA UCZESTNIKU lub OSOBIE DOKONUJĄCEJ REJESTRACJI.**

6. Formularz zgłoszeniowy powinien być dostany do Organizatora **najdalej na 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia**. W innym wypadku prosimy o wcześniejszy kontakt z Organizatorem.

7. W przypadku, jeśli wypełniony formularz zgłoszeniowy dotrze do Organizatora w momencie wyczerpania liczby miejsc szkoleniowych, osoba zgłaszająca się zostanie wpisana na listę rezerwową; w takim przypadku opłata za szkolenie powinna zostać uiszczona terminowo.

8. Wycofanie zgłoszenia jest możliwe w formie pisemnej bądź e-mailowej najdalej na 14 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia. Zostanie wówczas zwrócona opłata za szkolenie pomniejszona o 50 zł kosztów administracyjnych. Wycofanie zgłoszenia w po tym terminie skutkuje zwrotem przez Organizatora 50% opłaty.

9. W przypadku odwołania szkolenia, zmiany daty szkolenia przez Organizatora lub niezakwalifikowania się osoby na szkolenie z powodu wyczerpania liczby miejsc, Uczestnik otrzymuje zwrot pełnej wpłaconej kwoty.

### **III PŁATNOŚĆ**

10. W ciągu 7 dni od daty wysłania formularza Uczestnik powinien dokonać opłaty za szkolenie na numer konta:

#### **Fundacja KROK PO KROKU**

**ul. Zaściankowa 92 lok.4, 02-989 Warszawa**

Volkswagen Bank direct

**16 2130 0004 2001 0419 2704 0001**

**tytułem: szkolenie "*nazwa szkolenia*" za *Imię Nazwisko***

NIEDOKONANIE WPŁATY W CIĄGU 7 DNI SKUTKUJE AUTOMATYCZNYM ANULOWANIEM ZGŁOSZENIA.

11. W przypadku zgłaszania większej liczby uczestników konieczna jest korespondencja e-mailowa z Organizatorem w celu przekazania nazwisk delegowanych osób oraz szczegółów zgłoszenia.

12. Organizator wystawia rachunek, który będzie do odbioru podczas szkolenia. Na prośbę Uczestnika rachunek może być wysłany wcześniej pocztą.

13. Rachunki wystawiane są na podstawie danych określonych przez Uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.

14. Koszt udziału obejmuje uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe, zaświadczenie o uczestnictwie oraz przerwy kawowe. Posiłki oraz noclegi Uczestnicy zapewniają sobie we własnym zakresie.

15. Opłata za szkolenie nie zawiera ubezpieczenia oraz kosztów noclegów. Na prośbę Uczestnika Fundacja przedstawi ofertę noclegową w okolicznych hotelach.

### **IV OBECNOŚĆ PODCZAS SZKOLENIA**

16. Każdy Uczestnik zgłasza się w miejscu szkolenia do REJESTRACJI, gdzie zostanie zarejestrowany i otrzyma rachunek oraz materiały szkoleniowe.

### **V INNE**

17. Materiały szkoleniowe, które Uczestnicy otrzymują podczas szkolenia, są własnością intelektualną Fundacji KROK PO KROKU i zabrania się ich powielania, publikowania i rozpowszechniania bez zgody Organizatora.

18. Uczestnicy udzielają Fundacji KROK PO KROKU nieodpłatnego prawa do wykorzystywania zdjęć i filmów ze swoim wizerunkiem, wykonanych podczas szkolenia, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym z prowadzoną przez Fundację KROK PO KROKU działalnością statutową.

19. Uczestnicy szkolenia wyrażają zgodę na przeprowadzanie ankiet ewaluacyjnych przed i po szkoleniu w celach monitorowania efektywności nauczania.

20. Podczas szkolenia zabronione jest filmowanie, nagrywanie i fotografowanie bez zgody Organizatora.

21. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu szkolenia z ważnych przyczyn lub wprowadzenia drobnych zmian w jego programie.

22. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zagubione bądź pozostawione podczas szkolenia.

23. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są działania związane ze szkoleniem, jak również w miejscach zakwaterowania.

24. Zarejestrowanie się w charakterze Uczestnika konferencji jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższego regulaminu.

25. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem 25 lipca 2011r.

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z Organizatorem:

**Fundacja KROK PO KROKU**

ul. Zaściankowa 92 lok. 4, 02-989 Warszawa

**[www.krokpokroku.org](http://www.krokpokroku.org)**

e-mail: [szkolenia@krokpokroku.org](mailto:szkolenia@krokpokroku.org)